ASSOCIATION …………………………………………………………………………………………………………………………

**COMPTE-RENDU DE L’ASSEMBLEE GENERALE CONSTITUTIVE DU ..… /.…. /…….. à …… h …...**

***Vous pouvez vous servir de ce document sous sa forme papier comme trame pour la prise de note du compte rendu, puis sur informatique pour taper au propre ce compte rendu qui devra être remis à la Préfecture lors du dépôt des statuts (n’oubliez pas de supprimer cet avertissement).***

**Etaient présents :**

* ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….
* ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Etaient représentés :**

* ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….
* ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Invités présents :**

Noms et dénominations

* ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….
* ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Ordre du jour :**

* Lecture et approbation des statuts,
* Election des membres du Conseil d’Administration ou du bureau.

# **Compte rendu du déroulement de l’assemblée :**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Il est alors procédé au vote du bureau de l’association.

Ont fait acte de candidature :

* ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….
* ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Notifier le mode de scrutin choisi, puis donner la liste des personnes élues et leur statut :

* Président :………………………………………………………………………………
* Vice Président :………………………………………………………………………..
* Trésorier :………………………………………………………………………………
* Secrétaire :…………………………………………………………………………….

Heure de fin de séance : ………………………….

Signature :